

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РУЗБУГИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД

ПРИКАЗ

от 02.09.2019г.

№29

"Об организации питания обучающихся"

В целях охраны и укрепления здоровья, обеспечения социальных гарантий обучающихся школы, создания необходимых условий для работы организации общественного питания, контроля ее работы и на основании:

-Закон РФ «Об образовании» ст.51

-СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 №45, зарегистрир. в Минюсте РФ 7 августа, рег.№12085)

-Закон Ярославской области от 19 декабря 2008г №65-з «Социальный кодекс Ярославской области» (принят Ярославской областной Думой 19 декабря 2008 года), ст.28,63 (с изменениями - пункты 1 и 2 статьи 63)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Фомичёву Е.Н., завхоза, ответственной за организацию питания обучающихся в школе.
2. Для организации питания обучающихся использовать 2-х недельное цикличное меню
3. Назначить ответственной за организацию бесплатного питания обучающихся в школе учителя начальных классов Савушкину Л.М.
4. Предоставить социальную услугу по обеспечению бесплатным одноразовым питанием из областного бюджета:
 - детям из малоимущих семей
 - детям из многодетных семей (за исключением имеющих статус малоимущих)

Предоставить социальную услугу по обеспечением бесплатным двухразовым питанием обучающихся 2 кл. из областного бюджета:

- детям из многодетных семей, имеющих статус малоимущих.

5. Установить стоимость предоставления бесплатного питания на одного обучающегося, отнесенного к данным категориям
 - 50 руб в день завтрак
 - 100 руб двухразовое питание

Бесплатное питание предоставлять обучающимся в дни учебных занятий в школе, а также во время проведения мероприятий за пределами школы в рамках образовательного процесса. Бесплатное питание предоставлять обучающимся на заявительной основе и при наличии всех необходимых документов.

6. Создать условия для организации горячего питания за наличный расчет для обучающихся
7. В целях упорядочения работы столовой школы установить следующий режим приема пищи:

на 1 перемене - завтрак для питающихся 2 раза;

на 2 перемене - завтрак для питающихся 1 раз;

на 4 перемене - обед для питающихся 2 раза;

Продолжительность перемен 20 минут

8. Ежедневно осуществлять контроль за посещаемостью учащимися учебных занятий.

Результаты заносить ежедневно в таблицу питания обучающихся с целью своевременной коррекции заказанных рационов питания.

9. Организовывать и проводить систематическую работу по охвату горячим питанием всех учащихся школы.

10. Организацию питания осуществлять в соответствии с «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. САНПиН 2.4.5.2409-08.

11. Осуществлять административный контроль за организацией и качеством питания в школе.

12. Завхозу Фомичёвой Е.Н. совместно с классным руководителем Савушкиной Л.М. организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Е.М. Белова

С приказом ознакомлены:

Фомичёва Е.Н. (Фомичёва Е.Н.)

Савушкина Л.М. (Савушкина Л.М.)

